|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | 评审标准 |
| 1 | 报价（20分） | 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足文件要求且最后报价最低的供应商的价格为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（基准价/最后报价）×20%×100 |
| 2 | 类似业绩（15分） | 投标人自2022年1月1日至今承接过类似服务业绩，每提供1个得5分，满分15分。证明材料：提供合同复印件或聘用残疾人相关证明，加盖公章，时间以签订时间为准。 |
| 3 | 拟派服务人员（10分） | 1、项目负责人：具有本科及以上学历，并持有人社部门颁发的企业人力资源管理师证书的得4分；1. 其他服务人员：每配备1名具有一级企业人力资源管理师证书的得3分；二级企业人力资源管理师证书得2分；三级及以下企业人力资源管理师证书的得1分，本项满分6分。

证明材料：提供人员相关证书及2025年1月至今任意连续三个月在本单位缴纳的社保证明复印件加盖公章。 |
| 4 | 组织实施方案 （30分） | 供应商应针对本项目提供具体的组织实施方案，应包括但不限于：（1）了解本项目服务特点；（2）拟投入的人力成本；（3）制定的服务流程；（4）工作进度计划；（5）信息保密措施等内容。评委对其进行综合评议，内容全面具体、分析到位、对采购需求理解透彻得满分30分，每有一项前述细化指标内容缺少的扣6分；在供应商已提供上述各项内容的基础上，每项存在一处内容不完整或有缺陷的扣3分，扣完为止；未提供不得分。 注：内容不完整或有缺陷是指虽有响应但与方案内容要求不符：未按采购需求针对描述或存在描述内容过于简略、缺失不全或内容表述不清晰、前后矛盾、逻辑混淆错误等情形。 |
| 5 | 实施管理方案（15分） | 供应商应针对本项目提供具体的实施管理方案，应包括但不限于：（1）岗位管理；（2）人员储备管理；（3）劳动合同及安全保障管理等内容。评委对其进行综合评议，内容全面具体、分析到位、对采购需求理解透彻得满分15分，每有一项前述细化指标内容缺少的扣5分；在供应商已提供上述各项内容的基础上，每项存在一处内容不完整或有缺陷的扣2.5分，扣完为止；未提供不得分。 注：内容不完整或有缺陷是指虽有响应但与方案内容要求不符：未按采购需求针对描述或存在描述内容过于简略、缺失不全或内容表述不清晰、前后矛盾、逻辑混淆错误等情形。 |
| 6 | 服务质量保证方案（10分） | 供应商应针对本项目提供具体的服务质量保证方案，应包括但不限于：（1）服务质量保证措施；（2）突发事件分析及应对措施；（3）应急人员配备等内容。评委对其进行综合评议，内容全面具体、分析到位、对采购需求理解透彻得满分10分，每有一项前述细化指标内容缺少的扣4分；在供应商已提供上述各项内容的基础上，每项存在一处内容不完整或有缺陷的扣2分，扣完为止；未提供不得分。 注：内容不完整或有缺陷是指虽有响应但与方案内容要求不符：未按采购需求针对描述或存在描述内容过于简略、缺失不全或内容表述不清晰、前后矛盾、逻辑混淆错误等情形。 |